

15.01.2025 - IHK Mittlerer Niederrhein

## Mitarbeiter (m/w/d) im Kundenmanagement

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Krefeld

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.ihk-krefeld.de/de/jobs/141/mitarbeiter-mwd-im-kundenmanagement>

Die IHK Mittlerer Niederrhein ist das Netzwerk von 80.000 Unternehmen aus der Industrie, dem Handel und dem Dienstleistungsbereich.

Wir vertreten die Interessen unserer Mitglieder gegenüber der Politik und unterstützen Unternehmen durch ein vielfältiges Dienstleistungsangebot. Als Stimme und Partner der Unternehmen ist es unser Ziel, bessere Rahmenbedingungen für die Wirtschaft zu schaffen.

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Für unser Team der Weiterbildung suchen wir im Rahmen einer Elternzeitvertretung zunächst befristet (voraussichtlich drei Jahre) Unterstützung! Zu Ihren Aufgaben gehört die Seminarvorbereitung inklusive der Vorbereitung von Veranstaltungsunterlagen. Zudem arbeiten Sie am Empfang mit und beantworten Anfragen von Kunden und Kundinnen sowie Dozenten und Dozentinnen. Sie unterstützen bei der Erfassung von Teilnehmer(innen)-Anmeldungen, der Erstellung von Rechnungen und der Ausstellung von Teilnahme-Bescheinigungen. Sie erledigen allgemeine Verwaltungstätigkeiten wie Postbearbeitung, Datenerfassung, Berichtswesen und Statistiken. Hierbei nutzen Sie unser digital gestütztes Seminarverwaltungssystem sowie unser Raumbuchungssystem und pflegen hier die Lehrgangs-, Teilnehmer- und Dozentendaten (m/w/d).

### Was sollten Sie mitbringen?

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben idealerweise bereits Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position sammeln können. Persönlich überzeugen Sie durch ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie Teamfähigkeit, Flexibilität und Engagement. Eine selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise ist für Sie ebenso selbstverständlich wie das Arbeiten mit Microsoft 365.



PE-Office  
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



---

## Was bieten wir Ihnen?

Bei uns trifft effiziente Wirtschaftlichkeit auf ein zuverlässiges Arbeitsumfeld: Als attraktiver Arbeitgeber leben wir eine kollegiale Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen. Wir bieten einen modernen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit, an drei Standorten zu arbeiten, flexible Arbeitszeiten mit einer 40 Stundenwoche (Vollzeit) sowie viele Zusatzleistungen wie z.B. ausgezeichnete Weiterbildungsmöglichkeiten und ein engagiertes Team, in dem Sie sich mit Ihren Ideen bereichsübergreifend einbringen und persönlich weiterentwickeln können.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Auf Ihre Onlinebewerbung unter [Mitarbeiter \(m/w/d\) im Kundenmanagement](#) freuen wir uns.

Ihr Ansprechpartner für dieses Stellenangebot: Britta Meyer, Telefonnummer 02151 635-308