

16.03.2020 -

Werkstudent (w,m,d) im Geschäftsbereich International

 Vollzeit/Teilzeit: Teilzeit

 Wochenstunden: 20 Stunden

 Befristet: Ja

 Bewerbungsfrist: 30.04.2020

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Flensburg

Bewerben Sie sich unter:
`$data.get("url")`

WARUM FÜR EIN UNTERNEHMEN ARBEITEN, WENN MAN FÜR ALLE ARBEITEN KANN? Kommunikation ist der Schlüssel zum Erfolg. Wir sprechen mit Unternehmen, jungen Menschen und der Politik – im Dialog bündeln wir die Interessen unserer Mitglieder und schaffen verlässliche Netzwerke: gemeinsam für Wirtschaft.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in unserem Geschäftsbereich International für die Dauer von zunächst zwölf Monaten für 20 Stunden/Woche einen Werkstudenten (w,m,d).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie betreuen deutsche und dänische Unternehmen,
- unterstützen bei grenzüberschreitenden Projekten,
- konzipieren und planen Veranstaltungen,
- und helfen bei dem Erstellen von Artikeln, Pressemeldungen
- sowie Stellungnahmen.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie studieren gerade International Management oder einen vergleichbaren Studiengang,
- besitzen ein gutes Verständnis für den deutschen und dänischen Markt sowie für die regionale Wirtschaft,
- sind flexibel und kommunikationsstark
- und sprechen gutes Dänisch und Englisch.



PE-Office
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



Was bieten wir Ihnen?

- Sie werden strukturiert eingearbeitet,
- können sich Ihre Arbeitszeiten flexibel nach Ihren Vorlesungsplänen einteilen,
- gewinnen wertvolle Praxiseinblicke
- und arbeiten in einem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Umfeld.

Neugierig?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese richten Sie bitte bis zum 30. April 2020 per E-Mail als PDF an:

Industrie und Handelskammer zu Flensburg
Wilhelm Lumbeck
Geschäftsbereichsleiter Zentrale Dienste
personal@flensburg.ihk.de