

08.05.2023 - DIHK

Referent (w/m/d) Bildungsrecht (Volljurist/-in) im Bereich Weiterbildung

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/referent-wmd-bildungsrecht-volljurist-in-bereich-wb-de-j981.html>

Die Deutsche Industrie- und Handelskammer (DIHK) ist Teil des Netzwerkes aus bundesweit 79 Industrie- und Handelskammern (IHKs) und dem weltweiten Netz der Deutschen Auslandshandelskammern (AHKs) mit Standorten in über 90 Ländern. Die DIHK vertritt als Dachorganisation die Interessen der deutschen Wirtschaft gegenüber den Entscheidern der Bundespolitik und den europäischen Institutionen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir in der DIHK am Standort Berlin im Bereich Weiterbildung (WB) kurzfristig einen Referenten (w/m/d) Bildungsrecht (Volljurist/-in) in Teil- oder Vollzeit. Die Stelle ist im Rahmen einer Krankheitsvertretung befristet für ein Jahr zu besetzen.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Als Referent/-in werden Sie für die rechtliche Betreuung und Beratung der Themen „Weiterbildung, Fortbildungsprüfungen sowie Sach- und Fachkundeprüfungen“ verantwortlich sein.
- Sie beraten und unterstützen die Industrie- und Handelskammern in allen rechtlichen Fragen der beruflichen Weiterbildung.
- Sie verfolgen die bildungsrechtlichen Entwicklungen auf europäischer und bundesdeutscher Ebene und begleiten Gesetzgebungsverfahren.
- Ihre Fachkenntnisse und kreativen Ideen bringen Sie in Stellungnahmen, Pressemitteilungen und Fachtexten sowie in Artikeln für IHKs, Unternehmen und die Presse ein.
- Sie pflegen einen intensiven Austausch mit Wirtschaftsverbänden, Bundesministerien und Institutionen.
- Das Aufgabenspektrum umfasst auch die Betreuung und Moderation eines bildungsrechtlichen IHK-Arbeitskreises.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben das erste und idealerweise auch das zweite juristische Staatsexamen erfolgreich abgeschlossen.
- Kenntnisse im Berufsbildungsrecht sind von Vorteil.
- Erste Erfahrungen in einem Wirtschaftsverband sind wünschenswert.
- Gute Sprachkenntnisse in Englisch zählen zu Ihren Stärken.
- Ausgeprägte Kommunikations- und überzeugende Präsentationsfähigkeiten sowie ein sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen sind Teil Ihrer persönlichen Kompetenzen.
- Sie zeichnen sich durch ein sehr selbstständiges und gleichzeitig teamorientiertes sowie äußerst engagiertes Arbeiten aus.
- Eine eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie eine hohe Serviceorientierung gepaart mit analytischem Denkvermögen runden Ihr Profil ab.

Was bieten wir Ihnen?

- spannende Einblicke und Gestaltungsmöglichkeiten in aktuellen wirtschaftspolitischen Themenfeldern
- Modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Haus der Deutschen Wirtschaft im Herzen von Berlin
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Jahresurlaub
- Zuschuss zum ÖPNV-Ticket
- Vergünstigtes Essen in unserer hausinternen Kantine
- Die DIHK ist zertifiziert nach dem audit „berufundfamilie“

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung.