

13.07.2020 -

## Projektreferent (w/m/d) im Bereich Öffentlichkeitsarbeit - Projekt ProRec

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/Projektreferent-wmd-im-Bereich-ffentlichkeitsarbeit-Projek-de-f583.html>

Die Service GmbH ist eine hundertprozentige Tochter des DIHK e. V. und agiert als Projektgesellschaft für Industrie- und Handelskammern (IHKs) sowie für Auslandshandelskammern (AHKs). Sie versteht sich als Designer, Entwickler und Realisierer von Projekten für IHKs, AHKs und den DIHK.

Zur Unterstützung unseres Teams im Rahmen des Projektes ProRecognition in der DIHK Service GmbH in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Projektreferenten (w/m/d) im Bereich Öffentlichkeitsarbeit. Die Stelle ist auf die Projektlaufzeit bis zum 31. Dezember 2023 befristet. ProRecognition ist ein Projekt des Bundesministeriums für Bildung und Forschung, das bei der DIHK Service GmbH angesiedelt ist. Ziel ist es, an zehn Auslandshandelskammern und Delegationen der deutschen Wirtschaft (AHKs) Anlauf- und Beratungsstellen zur Anerkennung ausländischer Berufsqualifikationen in Deutschland zu etablieren und vor Ort Beratung, Begleitung und Unterstützung anzubieten. Eine Kernaufgabe ist es dabei, AHKs dabei zu unterstützen, in den einzelnen Ländern Kooperationspartner zu identifizieren und Kooperationsstrukturen auf- und auszubauen. In diesem Rahmen ist die Öffentlichkeitsarbeit im In- und Ausland zu koordinieren.

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie koordinieren eine erfolgreiche Zielgruppenansprache in den Drittländern und in Deutschland und arbeiten dabei Sie eng mit den AHK-KollegInnen zusammen.
- Dafür konzipieren und pflegen sie Instrumente der internen und externen Kommunikation und entwickeln im Team adäquate Kommunikationsstrategien und Marketingkonzepte.
- Um die Arbeit von ProRec im In- und Ausland angemessen zu vermitteln verfassen und redigieren Sie Texte für Fachbeiträge, Pressemitteilungen und Newsletter (Print/Online).
- Sie unterstützen die AHKs bei der Gestaltung ihrer Internetauftritte und Social-Media-Aktivitäten und setzen und betreuen den Onlineauftritt von ProRec in Deutschland.
- Sie unterstützen die Projektleitung in der Kommunikation nach innen, gegenüber dem Zuwendungsgeber und externen Partnern sowie in der inhaltlichen Projektarbeit.

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium z.B. im Bereich der Sozial-, Geistes- oder Kommunikationswissenschaften/Journalistik.
- Sie haben bereits Berufspraxis in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und im Einsatz von Social Media und haben bereits an der Konzeption von Kommunikationsstrategien (mit)gearbeitet.
- Sie sind vertraut mit öffentlich geförderten Projekten und sind sensibel für die kommunikativen Spezifika, die sich daraus ergeben können.
- Sie können online-Formate umsetzen, Umfragen erstellen und auswerten sowie ansprechend aufbereiten. Sprachliche Gewandtheit (schriftlich wie mündlich) und eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gehören zu Ihren Stärken.
- Sie beherrschen organisatorische und redaktionelle Abläufe sicher und können Themen zielgruppen- und mediengerecht aufbereiten.
- Darüber hinaus verfügen Sie über eine schnelle Auffassungsgabe und sind mit den gängigen MS-Office-Programmen vertraut.
- Sie können strategisch denken und sind sicher im redaktionellen Verfassen von Berichten und anderen Texten, die sich u. a. aus dem Zuwendungsbescheid ergeben.

## Was bieten wir Ihnen?

Sie erwartet eine abwechslungsreiche und interessante Position in einer teamorientierten, freundlichen Arbeitsatmosphäre und flache Hierarchien. Darüber hinaus legen wir großen Wert auf Familienfreundlichkeit und eine ausgewogene Balance zwischen Arbeits- und Privatleben.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage [www.dihk.de](http://www.dihk.de).