

20.02.2025 - IHK Frankfurt am Main

Sachbearbeiter (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Frankfurt am Main

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.frankfurt-main.ihk.de/de/jobs/40197/sachbearbeiter-mwd>

Die IHK Frankfurt am Main ist ein Selbstverwaltungsorgan der regionalen Wirtschaft der Stadt Frankfurt am Main, des Hochtaunus- und des Main-Taunus-Kreises. Sie vertritt die Interessen der gewerblichen Unternehmen, berät die öffentlichen Verwaltungen, die Kommunen und die Landesregierung und ist Meinungsführer in allen wirtschaftlichen und wirtschaftspolitischen Fragen ihres Bezirks. Ihre Zuständigkeit reicht von der kaufmännischen und gewerblichen Berufsaus- und Weiterbildung bis zur individuellen Firmenbetreuung. Für ihre Mitgliedsunternehmen hält die IHK ein vielseitiges Dienstleistungsangebot bereit. Mit 220 hauptamtlichen Mitarbeitern gehört die IHK Frankfurt am Main zu den großen Industrie- und Handelskammern in Deutschland.

Für unser Geschäftsfeld Standortpolitik suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter (m/w/d)

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Selbständige Organisation, Betreuung und Durchführung von Prüfungen im Verkehr: Fachkundeprüfungen Taxi- und Mietwagen, Kraftomnibus und Güterkraftverkehr; Gefahrgutfahrerprüfungen
- Vertretungsaufgaben innerhalb des Teams Prüfungen
- Beratung von Prüfungsteilnehmenden
- Betreuung und Pflege der Prüfungsausschüsse
- Erledigung der den Industrie- und Handelskammern übertragenen Selbstverwaltungsaufgaben im Verkehr (Ausstellung von Ersatzbescheinigungen, Erstauskünfte zu Anerkennung gleichwertiger Prüfungsabschlüsse und Anerkennung der Vortätigkeit)
- Erledigung der Anhörungsverfahren im Verkehr
- Pflege der Homepage des zugehörigen Bereichs Hoheitliche Aufgaben
- Mitwirkung bei der Erstellung von Statistiken und Mitarbeit in Projekten

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sichere Beherrschung der MS-Office-Produkte
- Flexibilität, Organisationstalent und hohe Belastbarkeit
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Zuverlässigkeit und absolute Diskretion
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das spezifische Gewerbe sowie fachspezifische Softwareprodukte
- Bereitschaft zur Samstagsarbeit (Durchführung von Prüfungen)

Was bieten wir Ihnen?

Sie erwartet ein interessanter und sicherer Arbeitsplatz in einem motivierten Team mit anspruchsvollen Aufgaben. Wir bieten ein leistungsgerechtes Gehalt und interessante Sozialleistungen (u. a. Jobticket und Fahrrad-Leasing), individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten, mobiles Arbeiten, sowie eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit. Unser Gebäude liegt verkehrsgünstig in der Frankfurter Innenstadt und ist in wenigen Minuten von der Hauptwache aus zu erreichen.

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit, die auch in Teilzeit zu besetzen ist.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt online.