

30.09.2020 -

Mitarbeiter/Sachbearbeiter (w/m/x) im Team der Prüfungscoordination

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 26.10.2020

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Lüneburg

Bewerben Sie sich unter:
karriere@ihklw.de

Die IHK Lüneburg-Wolfsburg bündelt die Interessen von 65.000 Unternehmen von Harburg bis Wolfsburg, berät zu Themen des Betriebsalltags und bildet Mitarbeitende aus und weiter. Rund 130 Beschäftigte arbeiten gemeinsam mit über 2.500 ehrenamtlichen Engagierten für die Zukunft unserer Region.

Sie arbeiten gerne selbständig im Team, sind ein Organisationstalent, belastbar und zeitlich flexibel? Sie sind EDV-affin und lieben den Umgang mit Menschen? Dann sind Sie bei uns richtig! richtig! Unser Prüfungsteam organisiert und koordiniert die Ausbildungsprüfungen unserer IHK Lüneburg-Wolfsburg. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit (40 Std./Woche) eine*n Mitarbeiter/Sachbearbeiter (w/m/x) für unseren Standort in Lüneburg.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Organisation und Durchführen von Zwischen- und Abschlussprüfungen insbesondere in kaufmännischen Ausbildungsberufen
- Betreuung und Schulung von Prüfungsausschüssen
- Beratung von Ausbildungsbetrieben und Prüfungsteilnehmern in prüfungsrelevanten Fragen
- Kooperation mit allen an der Berufsausbildung beteiligten Partner*innen
- Erfassen von Prüfungsergebnissen und Plausibilitätskontrolle
- Mitarbeit in Projekten

Was sollten Sie mitbringen?

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und einige Jahre Berufserfahrung in einem tätigkeitsverwandten Bereich.
- Kenntnis des dualen Ausbildungssystems, des Berufsbildungsgesetzes und der erfolgreiche Abschluss der Ausbildereignungsprüfung sind von Vorteil.
- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen sowie überzeugendes Auftreten im Innen- und Außenverhältnis setzen wir ebenso voraus, wie den sicheren Umgang mit MS Office-Produkten.
- Sie passen zu uns, wenn Sie flexibel und belastbar sind, gerne selbstständig und serviceorientiert im Team arbeiten.
- Führerschein Klasse B

Was bieten wir Ihnen?

- Flexible Arbeitszeitregelungen und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Faire Vergütung und freiwillige Sozialleistungen (Altersvorsorge, Gesundheitsangebote, Kinderbetreuungskostenzuschuss, Eltern-Kind-Büro), gleichzeitig die Sicherheit und Vorteile eines öffentlichen Arbeitgebers
- Kurze Entscheidungswege und viel Gestaltungsspielraum
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein nettes Team und eine wertschätzende Unternehmenskultur

Unser Teamleiter " Professionell prüfen" Thomas Boehnke beantwortet Ihre Fragen gerne unter 04131/742-157. Wenn Sie an einem attraktiven Arbeitsplatz im Herzen Lüneburgs interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung (Jahresbrutto) und Ihres frühestmöglichen Starttermins bis zum 26. Oktober 2020 an: karriere@ihklw.de (bitte alle Seiten in einer PDF-Datei).

Werfen Sie auch gerne einen Blick auf unsere weiteren Ausschreibungen unter <https://www.ihk-lueneburg.de/stellenangebote>