

21.10.2024 - Südwestfa00fclische IHK zu Hagen



# Ausbildungsstelle Kaufmann für Büromanagement m/w/d

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 30.11.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.08.2025  Einsatzorte: Hagen

Bewirb Dich unter:

[Gabriele.Schulz@hagen.ihk.de](mailto:Gabriele.Schulz@hagen.ihk.de)

Die Südwestfälische Industrie- und Handelskammer zu Hagen (SIHK) ist die öffentlich-rechtliche Selbstverwaltungsorganisation und moderner Dienstleister für rund 45.000 Unternehmen im südlichen Ennepe-Ruhr-Kreis, im Märkischen Kreis und in der Stadt Hagen. Sie vertritt die Interessen der stärksten Industrieregion Nordrhein-Westfalens gegenüber Politik und Verwaltung, setzt hoheitliche Aufgaben kundenorientiert um und erbringt vielfältige Beratungs- und Serviceleistungen für Unternehmen. Sie gestaltet den digitalen und industriellen Transformationsprozess einer von Weltmarktführern geprägten Region aktiv mit und ist der starke Partner der Wirtschaft.

In unserem Haus bieten wir zum 1. August 2025 die Ausbildung für folgenden Beruf an: Kaufmann für Büromanagement m/w/d

## Welche Aufgaben kommen auf Dich zu?

Im Rahmen deiner Ausbildung erhältst du Einblick in die vielfältigen Aufgabengebiete unserer Industrie- und Handelskammer:

Aus- und Weiterbildungsprüfung, Existenzgründung und Unternehmensentwicklung, International, Innovation, Nachhaltigkeit und Klimaschutz, Digitale Chancen sind einige unserer Themen.

---

## Was sollst Du mitbringen?

- Einen Schulabschluss mit guten Leistungen in den Fächern Mathematik und Deutsch
- sichere Rechtschreibung und gute kommunikative Fähigkeiten
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Strukturiertes Denken und Handeln/Organisationsstärke

## Was bieten wir Dir?

- Wir bieten dir eine fachlich fundierte, praxis- und teamorientierte Ausbildung.
- Verschiedene Kundenkontakte
- unterschiedliche Abteilungen, um Können zur fordern und zu fördern
- vielfältige Aufgabengebiete, in denen du deine organisatorischen Fähigkeiten stärken kannst

Bei Fragen zur Ausbildung steht Frau Julia Mull, Tel. 02331 3 90-3 59, zur Verfügung.

Bitte richte deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien und bei einem Wechsel auf eine weiterführende Schule,

auch das Abschlusszeugnis der vorhergehenden Schule) bis zum **30. November 2024** an die Südwestfälische Industrie- und Handelskammer zu Hagen,

Geschäftsbereich Interner Service, Bahnhofstraße 18, 58095 Hagen oder an [Gabriele.Schulz@hagen.ihk.de](mailto:Gabriele.Schulz@hagen.ihk.de)