

25.07.2024 - IHK Bonn/Rhein-Sieg

Hausmeister/in, Haustechniker/in (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 21.08.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Bonn

Bewerben Sie sich unter:
bewerbung@bonn.ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer (IHK) Bonn/Rhein-Sieg ist eine gestaltende Kraft bei der Entwicklung der Wirtschaftsregion Bonn/Rhein-Sieg. Getragen wird sie von allen Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft im Kammerbezirk. Sie lebt wirtschaftliche Selbstverwaltung im Gesamtinteresse der ihr angehörenden rund 55.000 Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung in der Bundesstadt Bonn und im Rhein-Sieg-Kreis.

Im Zuge einer Nachfolge suchen wir für unseren Bereich „Zentrale Dienste – Haustechnik“ zum nächstmöglichen Termin eine/n Hausmeister/in, Haustechniker/in (m/w/d). Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um einen unbefristeten Vollzeitarbeitsplatz (40 Std./Woche).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Ganzheitliche hausmeisterliche Betreuung
- Überwachung der Einhaltung sämtlicher Sicherheitsbestimmungen (wie Brand- und Unfallverhütungsvorschriften, Arbeitssicherheit, Gebäudesicherheit)
- Überwachung eingesetzter Dienstleister insbesondere im Bereich Gebäudereinigung und Immobiliendienstleistungen
- Kontrolle und Funktionalitätsprüfung gebäudetechnischer Anlagen
- Durchführung kleinerer Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten
- Pflege der Außenanlagen, Sicherstellung der Gebäudesicherheit und -auberkeit, Winterdienst, Koordination Baumschnitt
- Haus- und Inventarverwaltung (Instandhaltung, Umzug und Aufbau von Mobiliar)
- Raum- und Veranstaltungsmanagement (Bestuhlung und Technikausstattung der Räumlichkeiten nach deren Erfordernissen)
- Postbearbeitung
- Serviceleistungen wie Boten- und Fahrdienste
- Überwachung der Verkehrssicherheit der Dienstfahrzeuge, Überführung zur Wartung und Reinigung
- Unterstützung des Bereichsleiters bei Planungsvorhaben und deren Umsetzung

Was sollten Sie mitbringen?

Fachlich:

- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen oder technischen Beruf, kaufmännische Grundkenntnisse
- Zuverlässigkeit, körperliche Belastbarkeit und handwerkliches Geschick
- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- EDV-Grundkenntnisse
- Führerschein der Klasse B

Persönlich:

- Kommunikative, aufgeschlossene Persönlichkeit mit verbindlichem Auftreten und einem ausgeprägten Selbstverständnis als interner und externer Dienstleister
- Gute adressaten- und situationsgerechte Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft, Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, Teamgeist und Einsatzbereitschaft
- Gutes Kooperations- und Konfliktverhalten, Überzeugungskraft und Entscheidungsfreude, Kundenorientierung

Was bieten wir Ihnen?

- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit mit einer der Funktion angemessenen Vergütung
- Die Arbeitsplatzsicherheit einer Körperschaft des öffentlichen Rechts
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gute Verkehrsanbindung an den öffentlichen Nahverkehr. Es besteht das Angebot zum Bezug eines Deutschlandtickets oder bei Verfügbarkeit ein Angebot eines Parkplatzes, Bikeleasing
- Flexible Arbeitszeiten in Verbindung mit einer modernen und attraktiven Arbeitsplatzausstattung

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne von § 2 SGB IX sind erwünscht.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann sehen wir Ihrer Bewerbung mit Freude entgegen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem nächstmöglichen Eintrittstermin bis zum **21.08.2024** – vorzugsweise per E-Mail (Anlagen bitte in PDF-Format) an [bewerbung\(at\)bonn.ihk.de](mailto:bewerbung(at)bonn.ihk.de) oder an die Personalabteilung der Industrie- und Handelskammer Bonn/Rhein-Sieg, z. H. Frau Caroline Mager, Bonner Talweg 17, 53113 Bonn.