

20.03.2024 - IHK Karlsruhe



Sachbearbeiter in der Prüfungscoordination (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Teilzeit

 Wochenstunden: 25 Stunden

 Befristet: Ja

 Bewerbungsfrist: 07.04.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Karlsruhe

Bewerben Sie sich unter:

<https://jobapplication.hrworks.de/apply?companyId=n44cbe4&id=9c07db>

Die Industrie- und Handelskammer Karlsruhe vertritt die Interessen der gewerblichen Wirtschaft in der TechnologieRegion Karlsruhe und unterstützt ihre Mitgliedsunternehmen durch ein umfassendes Dienstleistungsangebot.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Weiterbildung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter in der Prüfungscoordination (m/w/d). - Teilzeit (25 Std. / Woche) - Elternzeitvertretung bis 19. Juli 2026 - Sie sind ein Organisations- und Koordinationstalent und begeistern sich für die Aus- und Weiterbildung? Dann werden Sie JETZT Teil unseres Teams in der Weiterbildung und unterstützen Sie uns bei der Vorbereitung und Abwicklung der Weiterbildungsprüfungen in verschiedenen Bereichen.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Organisation von Fortbildungsprüfungen (von der Zulassung bis zur Zeugniserstellung)
- Erstellung und Pflege der Prüfungsunterlagen
- Beratung und Betreuung der Fortbildungsteilnehmer in allen Fragen der beruflichen Fortbildung
- Pflege von Teilnehmenden- und Prüferdaten
- persönliche Betreuung der Prüfungsausschüsse im Vorfeld und vor Ort an den Prüfungstagen sowie selbständige Durchführung von Ausschusssitzungen

Was sollten Sie mitbringen?

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Beruf oder Studium) und idealerweise erste Berufserfahrung
- Begeisterung für die Weiterbildung
- Eigeninitiative, Organisationstalent sowie sicheres Auftreten gehören zu Ihren Eigenschaften
- Teamfähigkeit sowie Aufgeschlossenheit gegenüber (digitalen) Prozesse
- ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- ein sicherer Umgang mit Microsoft-Anwendungen und modernen Medien
- zeitliche Flexibilität und Mobilität im IHK-Bezirk

Was bieten wir Ihnen?

- **Flexibilität**
Mobiles Arbeiten, familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten sowie 30* Tage Urlaub
* bezogen auf eine 5-Tage-Woche
- **Weiterbildung**
Berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten und persönliche Entwicklung
- **Gratifikationen**
Urlaubs- und Weihnachtsgeld und vermögenswirksame Leistungen
- **Teamarbeit**
Spaß bei der Arbeit im Team
- **Veranstaltungen**
Come-Together-Veranstaltungen, Mitarbeiterfeste
- **Gesundheit**
Gesundheitstage, ergonomischer Arbeitsplatz

Genau das, was Sie suchen?

Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung „[hier](#)“ (max. 5 min.) oder über unsere Homepage bis zum **7. April 2024**.

Haben Sie noch Fragen?

Ihr Team Personalmanagement ist für Sie da.

0721 174 152

personalmanagement@karlsruhe.ihk.de