

15.05.2024 - IHK Dresden



Mitarbeiter Berufsorientierung (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 12.06.2024

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.07.2024  Einsatzorte: Dresden

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dresden.ihk.de/jobposting/cc654ce15b83a297c84f2ae95f1c7d60912bc2140>

Praxisnahe Dienstleistung und unternehmerisches Denken - dafür steht die IHK Dresden. Mit rund 90.000 Mitgliedsunternehmen sind wir der größte Interessenvertreter der ostsächsischen Unternehmerschaft. Unser Anliegen ist es, die wirtschaftliche Entwicklung im Kammerbezirk aktiv mitzugestalten und zu unterstützen. Dafür geben rund 160 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Dresden sowie an fünf Regionalstandorten täglich ihr Bestes. Als Arbeitgeber bieten wir sowohl Auszubildenden, Praktikanten und Berufseinsteigern als auch erfahrenen Spezialisten ein breites Spektrum an Aufgaben und Entwicklungsmöglichkeiten. Um Leistungsbereitschaft, Motivation und hohe Einsatzbereitschaft langfristig zu erhalten, fördern wir mit einem familienfreundlichen Gleitzeitsystem und variablen Teilzeitmodellen die Vereinbarkeit von Beruf und Freizeit unserer Mitarbeiter. Ihre Karriere fördern wir mit gezielter Personalentwicklung und vielfältigen Weiterbildungsangeboten.

Im Geschäftsbereich Bildung, Referat Ausbildungsberatung suchen wir zum 1. Juli 2024 in Vollzeit einen Mitarbeiter für die Berufsorientierung (m/w/d).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Gewinnung von Unternehmen für das Projekt Azubibotschafter, Schulung der teilnehmenden Auszubildenden und Koordinierung der Einsätze
- Initiieren und Durchführen von gezielten Aktionen zur praktischen Umsetzung von Projekten der beruflichen Orientierung unter Einbeziehung der Schülerinnen und Schüler sowie deren Eltern
- Planen, Organisieren und Durchführen von kammereigenen Veranstaltungen sowie Teilnahme an regionalen Messen zur beruflichen Orientierung
- Pflegen der engen Zusammenarbeit mit den beteiligten Akteuren im Prozess der beruflichen Orientierung
- Gestaltung von öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen zu Bekanntmachung der eigenen Produkte und Aktionen
- Entwickeln und Abstimmen von Beiträgen für unterschiedliche Kommunikationskanäle der IHK Dresden, einschl. redaktionelle Bearbeitung von Texten

Was sollten Sie mitbringen?

- eine abgeschlossene Berufsausbildung mit einschlägiger Zusatzqualifikation oder einem adäquaten Hochschulabschluss
- mehrjährige Berufserfahrungen in den Bereichen Personal, Bildung und Kommunikation
- Fachkenntnisse über das System der dualen Berufsausbildung und deren rechtliche Rahmenbedingungen
- hohe Beratungskompetenz im Prozess der beruflichen Orientierung unter Beachtung der verschiedenen Zielgruppen Unternehmen, Schüler und Eltern
- Erfahrungen in der Organisation von Veranstaltungen und Präsentationen
- Sichereres Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift, einschließlich dem Erstellen von redaktionellen Beiträgen
- eigenverantwortliches und zielorientiertes Arbeiten
- Besitz des PKW-Führerscheins und Bereitschaft zur ausgeprägten Reisetätigkeit im Kammerbezirk sowie zur Teilnahme an Veranstaltungen an Wochenenden

Was bieten wir Ihnen?

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, interessante Kontakte und ein starkes Netzwerk aus Industrie- und Handelskammern.
- Ein leistungsgerechtes Vergütungssystem.
- Eine zielgerichtete Einarbeitung
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexibilität bei Arbeitszeiten und Arbeitsort, inklusive der Möglichkeit zum Home Office
- Zuschuss zum Deutschlandticket und unentgeltliche Parkplätze.
- Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersversorgung.
- Fahrradleasing und betriebliches Gesundheitsmanagement.
- Zugang zur Kantine, um während der Arbeitspausen neue Energie zu tanken.
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, wirklich etwas zu bewegen
- und vieles mehr ...

Nutzen Sie Ihre Chance und werden Sie Teil unseres Teams. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung über unser Online-Portal.

Bewerbungsschluss ist der 12. Juni 2024

Kontakt / Ansprechpartner

Personalreferentin

Jana Flieher

Telefon: 0351 2802-103