

25.01.2022 - IHK Reutlingen

Projektmanager (m/w/d) im Büro der Hauptgeschäftsführung mit Schwerpunkt Politik / Public Affairs

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Reutlingen

Bewerben Sie sich unter:
karriere@reutlingen.ihk.de

Werden Sie Teil der IHK Reutlingen und freuen Sie sich auf vielseitige Karrieremöglichkeiten innerhalb der IHK-Organisation. Die IHK Reutlingen steuert als Interessenvertretung von Unternehmen wichtige Impulse für den Erfolg der regionalen Wirtschaft. Sie ist zentrales Bindeglied zwischen Wirtschaft, Politik und Verwaltung. Sie informiert bei Fragen des unternehmerischen Alltags, hilft beim Einstieg ins internationale Geschäft und besetzt heute die Themen von morgen.

Für den Geschäftsbereich Hauptgeschäftsführung suchen wir ab sofort einen Projektmanager (m/w/d).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- In enger Zusammenarbeit mit dem Hauptgeschäftsführer, dem Präsidenten und Vertretern aus dem Ehrenamt der IHK Reutlingen verfolgen Sie sämtliche für eine IHK relevanten Aufgabenfelder und bereiten diese inhaltlich auf.
- Sie verfassen Reden und Stellungnahmen, organisieren Sitzungen sowie politische Termine. Sie bereiten Positionen der Wirtschaft journalistisch auf und bringen diese in die öffentliche Debatte ein.
- Sie verantworten eigene Projekte und sind zuständig für Projektkoordination sowie Sonderaufgaben.
- Sie pflegen und erweitern das Netzwerk der IHK in Wirtschaft, Verwaltung und Politik und können sich im Kontakt mit Unternehmerinnen und Unternehmern verwirklichen.
- Zu Ihrem Aufgabenbereich gehört der Aufbau eines IHK-Netzwerks, als Ergänzung der bereits bestehenden Netzwerklandschaft. Bei Inhalt und Struktur des Netzwerkes setzen wir auf Ihre Kreativität.

Was sollten Sie mitbringen?

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben ein Hochschulstudium der Wirtschaftswissenschaften / BWL, Rechtswissenschaften oder Verwaltungswissenschaften abgeschlossen. Idealerweise haben Sie zuvor eine duale Berufsausbildung absolviert.
- Sie verfügen über praktische Erfahrungen aus Wirtschaft, Verwaltung und Politik; idealerweise auch im Bereich der Medien/Medienpolitik und haben Interesse an wirtschafts- sowie regionalpolitischen Themen.
- Sie arbeiten eigenverantwortlich und strukturiert, sind absolut kunden- sowie vertriebsorientiert und verfügen über eine strategische sowie konzeptionelle Denkweise.
- Ein sehr gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, auch in englischer Sprache, zeichnet Sie aus.
- Ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und eine überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft runden Ihr Profil ab.
- Sie sind mobil und bereit, einen zeitbegrenzten Arbeitseinsatz in einem unserer Auslandsbüros zu absolvieren. Sie können sich vorstellen, eine Karriere innerhalb der IHK-Organisation im In- und/oder Ausland anzustreben.

Was bieten wir Ihnen?

Wir bieten Ihnen:

- **Chance:** Die IHK Reutlingen fördert durch personenbezogenes Talentmanagement vielseitige Karrieremöglichkeiten innerhalb der IHK-Organisation im In- und Ausland.
- **Modernes Arbeitsumfeld:** Sie arbeiten in einem wertschätzenden und engagierten Umfeld bei einem modernen Arbeitgeber, der kreative Köpfe und den Teamspirit durch Gemeinschaftsangebote fördert.
- **Flexibilität** ist der Schlüssel. Ob Aufgaben oder Arbeitszeit – wir bieten Ihnen Freiraum für eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten.
- **Personalentwicklung.** Wir setzen auf moderne Personalkonzepte, die wir kontinuierlich weiterentwickeln. Wir bieten Ihnen eine breite Auswahl an Bildungsmöglichkeiten, die Ihnen helfen, Ihr persönliches und fachliches Potenzial voll auszuschöpfen.
- **Raum für Ideen:** Unsere Vielseitigkeit schafft Ihnen den Gestaltungsspielraum, eigene Ideen und Visionen in einer agil und lateral aufgestellten Organisation mit kurzen Entscheidungswegen einzubringen und umzusetzen.
- **Kontakte:** Im Austausch mit Unternehmern und politischen Akteuren erweitern Sie spielend Ihr Know-how und Ihr Netzwerk.



PE-Office
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



Ihr Job?

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an karriere@reutlingen.ihk.de. Telefonische Auskunft erhalten Sie von Jennifer Jakob unter 07121 201-273.

Wir freuen uns, wenn Sie uns ein kurzes Feedback geben, wie bzw. bei welchem Bewerberportal Sie auf die Stelle aufmerksam geworden sind. Weitere Informationen finden Sie unter www.reutlingen.ihk.de.