



31.10.2024 - DIHK

Auszubildende (w/m/d) für den Beruf "Kaufmann/-frau für Büromanagement"

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: 01.09.2025  Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/dihk-auszubildende-wmd-fuer-den-beruf-kaufmann-frau-fuer-b-de-j1213>

Die Deutsche Industrie- und Handelskammer (DIHK) ist Teil des Netzwerkes aus bundesweit 79 Industrie- und Handelskammern (IHKs) und dem weltweiten Netz der Deutschen Auslandshandelskammern (AHKs) mit Standorten in über 90 Ländern. Die DIHK vertritt als Dachorganisation die Interessen der deutschen Wirtschaft gegenüber den Entscheidern der Bundespolitik und den europäischen Institutionen.

Wir wollen Dich in Deiner beruflichen und persönlichen Entwicklung unterstützen und Dich auf Deinen späteren Beruf vorbereiten. Für den Ausbildungsbeginn am 1. September 2025 suchen wir Auszubildende (w/m/d) für den Beruf "Kaufmann/-frau für Büromanagement"

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Während Deiner 3-jährigen Ausbildung (Verkürzung auf bis zu 2 Jahre möglich) wirst Du in den verschiedenen Bereichen der DIHK eingesetzt. Du lernst Bereiche wie Kommunikation, Aus- und Weiterbildung, Gesundheitswirtschaft, Finanzen und Recht kennen.
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement als auch Assistenz und Sekretariat sind Schwerpunkte Deiner Ausbildung.
- Organisations- und Koordinationsaufgaben gehören ebenso dazu wie eigene Projekte mit der Unterstützung von Kolleginnen und Kollegen durchzuführen.
- Du planst Events – von der Organisation über die Vorbereitung bis hin zur Durchführung.
- Du arbeitest zusammen mit den anderen Auszubildenden an gemeinsamen Projekten.
- Innerhalb Deiner Ausbildung hast Du die Möglichkeit an einem praktischen Ausbildungseinsatz in unserer Vertretung bei der EU in Brüssel teilzunehmen.
- Du hast zudem die Möglichkeit innerhalb Europas ein Auslandspraktikum im Rahmen der Ausbildung zu absolvieren, beispielsweise in einer unserer AHKs.
- Weitere Einblicke gibt es auf unserem [Azubi Instagram Kanal](#).

Was sollten Sie mitbringen?

- Du verfügst über einen guten Abschluss der mittleren Reife oder ein gutes Fachabitur bzw. Abitur.
- Du hast gute bis sehr gute Noten in Deutsch und Mathematik.
- Du hast eine sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift.
- Du hast Spaß und Erfahrung im Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen (Outlook, Word, Excel, PowerPoint).
- Du organisierst gerne und kannst Deine Aufgaben gut strukturieren.
- Du hast Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen.
- Du bist begeistert bei der Sache, wenn es um Kommunikation, Datenverarbeitung und Schriftverkehr geht.
- Auf Menschen zuzugehen fällt Dir leicht. Du kommunizierst gerne mit anderen, egal ob persönlich oder schriftlich.
- Dein Teamgeist und Deine Einsatzbereitschaft runden Dein Profil ab.

Was bieten wir Ihnen?

- Einen Arbeitsplatz im Haus der Deutschen Wirtschaft im Herzen von Berlin
- Einführungstage zum Ausbildungsbeginn
- Interne sowie externe Seminare und Workshops
- Externe Prüfungsvorbereitung
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Jahresurlaub, Heiligabend und Silvester sind zusätzlich freie Tage
- Individuelle Betreuung, regelmäßige Azubi-Runden und Feedbackgespräche
- Azubi-Events
- Ehrenamtliches Engagement innerhalb von Azubi-Projekten
- Bücher für die Berufsschule werden Euch von uns zur Verfügung gestellt
- Moderne technische Ausstattung mit Surface und Diensthandy
- Vergünstigtes Essen in unserer hausinternen Kantine
- Zuschuss zum ÖPNV-Ticket

Die DIHK ist zertifiziert nach dem audit „berufundfamilie“.



PE-Office
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



Neugierig geworden? Dann besuche uns auf unserer Homepage www.dihk.de, folge unserem [Azubi Instagram Kanal](#) oder schau Dir unser Azubi-Video zur Ausbildung [hier](#) an.

Wir freuen uns auf Deine **Online-Bewerbung** mit Deinen **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, die letzten beiden Schulzeugnisse, ggf. Praktikumsnachweise, ggf. Arbeitszeugnisse).

Weitere Hinweise

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Alter, Geschlechtsidentität, sexueller Orientierung, Herkunft, Hautfarbe, Religion oder Weltanschauung. Die Auswahl wird aufgrund der Eignung getroffen. Menschen mit anerkannter Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung und Qualifikation besonders.