

22.04.2021 - DIHK

Werkstudent (w/m/d) im Bereich Fachkräftesicherung | Ausbildung

 Vollzeit/Teilzeit: Teilzeit

 Wochenstunden: 20 Stunden

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/werkstudent-wmd-bereich-fachkraeftesicherung-ausbildung-de-f670.htm>

Der Deutsche Industrie- und Handelskammertag e. V. (DIHK) übernimmt als Dachorganisation der 79 deutschen Industrie- und Handelskammern (IHKs) die Interessenvertretung der deutschen Wirtschaft gegenüber den Entscheidern der Bundespolitik und den europäischen Institutionen. Zugleich koordiniert er das weltweite Netz der bilateralen deutschen Auslandshandelskammern (AHKs) mit 140 Standorten in 92 Ländern.

Der DIHK-Bereich Ausbildung unterstützt die IHKs bei ihren vielfältigen Aktivitäten in der beruflichen Ausbildung. Zugleich behandelt der DIHK-Bereich Ausbildung das Thema auf Bundes- und Europaebene, insbesondere im Austausch mit den relevanten Ansprechpartnern auf Seiten der Politik, Ministerien, Verbänden und Gewerkschaften. Im DIHK suchen wir zur Unterstützung für den Bereich Fachkräftesicherung|Ausbildung bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von 15 bis 20 Stunden, zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Werkstudenten (w/m/d) im Bereich Fachkräftesicherung | Ausbildung für das Referat Berufsbildungsrecht.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Juristische Recherchen und Stellungnahmen
- Vorbereitung von Entscheidungsgrundlagen, u.a. zu bildungsrechtlichen Sachverhalten
- Erstellung von Vermerken nach Vorgaben
- Mitarbeit bei Publikationen
- Inhaltliche Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von Sitzungen

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie befinden sich im fortgeschrittenen Verlauf Ihres universitären Studiums der Rechtswissenschaften oder studieren Wirtschaftsrecht und kennen sich sehr gut im Verwaltungsrecht und vorzugsweise im Berufsbildungsrecht aus.
- Weiterhin besitzen Sie hervorragende analytische Fähigkeiten und überzeugen durch Ihre schnelle Auffassungsgabe.
- Sie besitzen erstklassige schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten in deutscher Sprache.
- Engagement und eine hohe Bereitschaft zur Teamarbeit zeichnen Sie aus.
- Gute Englisch- und MS Office-Kenntnisse runden Ihr Profil ab.

Was bieten wir Ihnen?

Sie erwartet eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeiten in einer teamorientierten und freundlichen Arbeitsatmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre **Onlinebewerbung**.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage www.dihk.de.