

01.04.2025 - IHK Reutlingen

## Assistenz (m/w/d) im Bereich International & internationale Fachkräfte

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit oder Teilzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Reutlingen

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.ihkrt.de/Assistenz-mwd-im-Bereich-International-internationale-Fach-de-j126.htm>

Die IHK Reutlingen gibt als Interessenvertretung von Unternehmen wichtige Impulse für den Erfolg der regionalen Wirtschaft. Sie ist zentrales Bindeglied zwischen Wirtschaft, Politik und Verwaltung. Sie informiert bei Fragen des unternehmerischen Alltags, hilft beim Einstieg ins internationale Geschäft und besetzt heute die Themen von morgen.

Für unseren Geschäftsbereich International und internationale Fachkräfte suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teil- oder Vollzeit eine Assistenz (m/w/d).

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie übernehmen alle Assistenz- und Organisationsaufgaben im Förderprojekt Welcome Center und unterstützen die Leiterin im Tagesgeschäft.
- Sie verantworten die zuverlässige Organisation, Koordination und Ausführung administrativer Aufgaben, Korrespondenz und Veranstaltungsplanung.
- Sie sind daneben für den organisatorischen Ablauf der Veranstaltungen im Förderprojekt mitverantwortlich und unterstützen bei der inhaltlichen Vor- und Nachbereitung.
- Sie geben telefonische Erstauskünfte und vermitteln Interessierte im Wege der Verweisberatung an alle relevanten Stellen.

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen. Idealerweise haben Sie bereits eine Aufstiegsfortbildung geplant oder absolviert.
- Sie verfügen über ein sehr gutes sprachliches sowie schriftliches Ausdrucksvermögen. Gute Englischkenntnisse und vorzugsweise in einer weiteren Fremdsprache sind erforderlich, z. B. Türkisch.
- Sie sind ein Organisationstalent und eine selbstständige sowie strukturierte Arbeitsweise zeichnet Sie aus.
- Sie haben Interesse an internationalen Themen.
- Sie besitzen eine hohe Social-Media-Affinität, sind absolut kundenorientiert und sind ein starker Teamplayer (m/w/d).

## Was bieten wir Ihnen?

- Leistungsgerechte Vergütung
- Persönliche Entwicklung und berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung
- Mobiles Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Mitarbeitererevents
- Zuschuss zum ÖPNV
- Zusatzurlaub an Weihnachten und Silvester

Wir freuen und auf Ihre Bewerbung. Telefonische Auskunft erhalten Sie von Svitlana Burmey unter 07121 201-243.