

19.02.2019 -

## Volljuristen (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit  Wochenstunden: 40 Stunden  
 Befristet: Nein  Bewerbungsfrist: 15.03.2019

Bewerben Sie sich unter:  
[bewerbung@berlin.ihk.de](mailto:bewerbung@berlin.ihk.de)

Die IHK Berlin ist die Organisation der Berliner Unternehmen. Wir vertreten dienstleistungsorientiert die Interessen unserer fast 300.000 Mitglieder an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Politik und fördern den Wirtschaftsstandort Berlin. Wir setzen uns mit breitgefächertem Sachverstand dafür ein, dass die Berliner Unternehmen optimale Bedingungen erhalten, um erfolgreich zu sein. Wir setzen uns für Innovation und moderne Arbeitsmethoden ein und arbeiten täglich gemeinsam daran, eine der modernsten IHKs in Deutschland zu sein. Unsere mehr als 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind das Fundament unserer täglichen Arbeit. Nur gemeinsam als Team können wir unsere Ziele erreichen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Volljuristen (m/w/d) für unseren Bereich Außenwirtschaft & Recht. Zum Dienstleistungsportfolio des Bereiches im Geschäftsfeld „Beratung und Service“ gehören u. a. die Beratung zu Fragen des Steuer-, Arbeits-, des Umwelt- sowie des Außenwirtschaftsrechts. Darüber hinaus werden im Rahmen der hoheitlichen Aufgaben der IHK Berlin Außenwirtschaftsdokumente ausgestellt. Neben der persönlichen und telefonischen Beratung werden verschiedene Veranstaltungsformate und Informationskanäle bedient, wobei der steigenden Kundenerwartung nach digitalisierten Leistungsangeboten verstärkt Rechnung getragen werden soll.

### Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Beratung zu steuerrechtlichen, arbeitsrechtlichen und vertragsrechtlichen Fragestellungen
- Konzipierung und Durchführung von Informationsveranstaltungen zu rechtlichen Neuerungen sowie die öffentlichkeitswirksame Aufbereitung aktueller Themen in verschiedenen Medien
- Enge Zusammenarbeit mit den steuerpolitischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der IHK Berlin und des DIHK
- Regelmäßiger Austausch mit unseren Mitgliedsunternehmen
- Digitalisierung von Dienstleistungen sowie Automatisierung und Optimierung von Prozessen
- Regelmäßiges Controlling der eigenen Angebote sowie Anpassung an Strategie und Kundenbedürfnisse und Neukonzeptionierung von Produkten
- Möglichkeit, in professionellen Projektstrukturen auch hausübergreifend in Projekten mit zu arbeiten

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- Volljurist (m/w/d) mit Schwerpunkt Steuerrecht, Arbeitsrecht, Vertragsrecht
- Fähigkeit, komplexe juristische Sachverhalte anschaulich darzustellen und für die Kommunikation an unsere Mitgliedsunternehmen aufzubereiten
- Wirtschaftliches Denken und Kundenorientierung
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie der sichere Umgang mit Geschäftsführer/-innen und Mitarbeiter/-innen unserer Mitgliedsunternehmen
- Eigenverantwortung, Zielorientierung und Selbstmanagement
- Interesse, Ihr Wissen in die Entwicklung von (digitalen) Beratungsprodukten einzubringen
- Erfahrung im Umgang mit Prozessmodellierung, Produkt- und Projektmanagement sowie Methodenkompetenz
- Sicherheit im Umgang mit gängigen Softwareprodukten und Bereitschaft, sich in die IT-Architektur der IHK Berlin einzuarbeiten
- Fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Was bieten wir Ihnen?

- eine verantwortungsvolle Position an der Schnittstelle zwischen Politik und Wirtschaft mit abwechslungsreichen Aufgabenstellungen und den nötigen Freiräumen, Ihre Arbeit eigenverantwortlich zu gestalten
- attraktive Gleitzeitmodelle sowie vielfältige Angebote, die die Vereinbarkeit von Familie und Beruf fördern
- eine leistungsgerechte Vergütung mit weiteren attraktiven Zusatzleistungen sowie Gesundheits- und Weiterbildungsangebote
- eine unbefristete Vollzeitstelle mit 40 Wochenstunden.

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an folgende Mailadresse:

IHK Berlin

z. Hd. Frau Stephanie Schmidt

Fasanenstraße 85, 10623 Berlin

[bewerbung@berlin.ihk.de](mailto:bewerbung@berlin.ihk.de)

KENNZIFFER 2019/034