

14.06.2022 - IHK Magdeburg

Sachbearbeiter Prüfungswesen (m/w/d) für die IHK Magdeburg

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Ja

 Bewerbungsfrist: 24.06.2022

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Magdeburg

Bewerben Sie sich unter:
sporleder@magdeburg.ihk.de

Die Industrie- und Handelskammer Magdeburg betreut als serviceorientierte Selbstverwaltungskörperschaft des öffentlichen Rechts ca. 52.000 Mitgliedsunternehmen und nimmt das Gesamtinteresse der ihr zugehörigen Unternehmen wahr.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit einen Sachbearbeiter Prüfungswesen (m/w/d) (40 Std./Woche) mit dem Dienstsitz in Magdeburg.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Ihr Aufgabenbereich ist vielfältig:

- Vorbereitung der Berufung und Betreuung von Prüfungsausschüssen
- Vorbereitung, Planung, Durchführung und Nachbereitung der Prüfungen
- Gebührenbearbeitung sowie Kalkulation von Gebühren / Entgelten
- eigenverantwortliche Organisation der Prüfungen
- Planung und Kontrolle der Kosten pro Projekt bzw. Kostenträger
- Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen zur Ehrung der besten Prüfungsabsolventen und langjährigen Prüfern
- Organisation der Prüferschulungen
- Mitarbeit in Arbeitskreisen und Arbeitsgruppen für den Geschäftsbereich Berufsbildung
- Aktualisierung, Pflege und Verwaltung der IHK-24 Plattform mit Hilfe des Redaktionssystems

Was sollten Sie mitbringen?

Ihr fachliches Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Abschluss in einem Verwaltungsberuf
- erweiterte EDV-Kenntnisse in allen für die Tätigkeit erforderlichen Softwareanwendungen
- Kenntnisse in der Berufsbildung
- Berufserfahrung
- Koordinierung von Verwaltungsabläufen

Ihr persönliches Profil:

- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- sicheres, gewandtes Auftreten
- selbständige Arbeitsweise
- fachübergreifendes Denken und Handeln
- Bereitschaft zur Arbeit im Team
- Bereitschaft zur Weiterqualifizierung
- Führerschein Klasse B

Was bieten wir Ihnen?

Unser Angebot an Sie:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe, die Eigenverantwortung und Engagement betont
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen und Raum für innovative Ideen
- Flexible Arbeitszeiten und eine kollegiale Arbeitsatmosphäre



PE-Office
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



Die Aufgabe reizt Sie? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Senden Sie diese bis zum 24.06.2022 bevorzugt elektronisch an: sporleder@magdeburg.ihk.de

oder an: Industrie- und Handelskammer Magdeburg, Frau Angela Sporleder, Alter Markt 8, 39104 Magdeburg

Datenschutzhinweis:

Die IHK Magdeburg erhebt und verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Ausschreibung ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Die personenbezogenen Daten sind für die Abwicklung des Bewerbungsverfahrens erforderlich und werden für die Zeit des Verfahrens und der sich an die Einstellung anschließende Probezeit gespeichert. Sie haben das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten Daten, bzw. das Recht zur Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Widerspruchsrecht und ein Recht auf Datenübertragbarkeit, sofern rechtliche Vorschriften dem nicht entgegenstehen. Hier reicht eine Nachricht an: sporleder@magdeburg.ihk.de oder ein Anruf unter 0391-5693-177. Zudem haben Sie ein Beschwerderecht gegenüber dem Landesbeauftragten für den Datenschutz Sachsen-Anhalt. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb des o.g. Zwecks erfolgt nicht. Die Datenschutzbeauftragte Frau Mischok ist unter mischok@magdeburg.ihk.de zu erreichen.