

15.01.2020 -

Projektreferent (w/m/d) für den Aufbau einer Erstberatungsstelle Afrika

→ Befristet: Ja

✓ Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt 📍 Einsatzorte: Berlin

Bewerben Sie sich unter:

<https://karriere.dihk.de/Projektreferent-wmd-Erstberatungsstelle-Afrika-de-f502.html>

Die DIHK Service GmbH ist eine 100-prozentige Tochter des Deutschen Industrie- und Handelskammertages e. V. (DIHK) und versteht sich als Designer, Entwickler und Umsetzer von Projekten für IHKs, AHKs und den DIHK e. V.

Für den Aufbau einer "Erstberatungsstelle Afrika" suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Projektreferenten (w/m/d) "Erstberatungsstelle Afrika". Die Position ist vorläufig auf die Projektlaufzeit bis 31. Dezember 2023 befristet. Die geplante "Erstberatungsstelle Afrika" soll als Anlaufstelle für Unternehmen mit Interesse an einer Geschäftstätigkeit in afrikanischen Ländern eine bedarfsorientierte Erstberatung mit Schwerpunkt Außenwirtschaftsförderung entwickeln und umsetzen. Sie ist angegliedert an die bestehenden Strukturen der Außenwirtschaftsförderung und der Entwicklungszusammenarbeit von BMWi und BMZ und vernetzt mit den unterschiedlichen Stakeholdern und Instrumenten.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie wirken bei der Entwicklung bedarfsorientierte Beratungsformate für deutsche Unternehmen mit, die sich für einen Markteintritt in afrikanischen Ländern interessieren.
- Sie erarbeiten konkrete Formate und Informationen, die das Berater/-innen-Netzwerk der IHKs und AHKs rund um das Thema Außenhandel mit Afrika unterstützen.
- Sie unterstützen maßgeblich die Entwicklung und Umsetzung von Kommunikations- und Kooperationsformaten mit den Akteuren der Erstberatung Afrika (z. B. GTAI, Agentur für Wirtschaft und Entwicklung, BMZ, BMWi).
- Sie unterstützen die inhaltliche und administrative Abwicklung des Projektes und die sach- und fachgerechte Mittelverwendung.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder einen vergleichbaren höheren Berufsbildungsabschluss und erste Vorkenntnisse in den Bereichen Außenwirtschaftsförderung und Beratung (vorzugsweise im afrikanischen Raum).
- Sie haben erste Erfahrungen im Projektmanagement gesammelt und sind ggf. auch bereits mit dem Management mit öffentlichen Zuwendungen in Berührung gekommen.
- Sie haben Freude am Aufbau und der Pflege von tragfähigen Kommunikations- und Kooperationsstrukturen mit Stakeholdern und Partnern.
- Sie haben sich bereits ansatzweise mit der Struktur und Funktionsweise von IHKs und AHKs vertraut gemacht.
- Sie sehen sich als Teamspieler/-in, der/die gerne Verantwortung übernimmt, Zusammenarbeit "auf Augenhöhe" beherrscht, mitdenken und engagiert handeln will.
- Sie verfügen über ein überdurchschnittliches Engagement und Belastbarkeit, über sehr gute Kenntnisse im Bereich MS-Office, insbesondere Excel und sprechen ein verhandlungssicheres Englisch (Kenntnisse in Französisch oder Portugiesisch sind von Vorteil).

Was bieten wir Ihnen?

Sie erwartet eine abwechslungsreiche und interessante Position in einer teamorientierten, freundlichen Arbeitsatmosphäre und flache Hierarchien. Darüber hinaus legen wir großen Wert auf Familienfreundlichkeit und eine ausgewogene Balance zwischen Arbeits- und Privatleben. Sie haben die Möglichkeit, die Arbeitszeit innerhalb eines vorgegebenen Rahmens flexibel zu gestalten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung.