

23.08.2019 -

Büroleiter/in



Bewerbungsfrist: 13.09.2019



Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Bewerben Sie sich unter:

`$data.get("url")`

Deutsche Auslandshandelskammern (AHKs) sind Partner der deutschen Wirtschaft, wenn es um den Zugang zu ausländischen Märkten geht. An über 140 Standorten in 92 Ländern weltweit bieten sie den Unternehmen Dienstleistungen zur gezielten Unterstützung an. AHKs sind in Deutschland wie in ihrem jeweiligen Gastland bestens vernetzt. Wichtigste Partner in Deutschland sind die Industrie- und Handelskammern (IHKs), die Fachverbände und die staatlichen Institutionen der Außenwirtschaftsförderung. Im Gastland sind die AHKs wichtiger Ansprechpartner für Wirtschaft, Politik und Verwaltung.

Die im Jahr 1954 gegründete deutsch-venezolanische Auslandshandelskammer (CAVENAL) mit Sitz in Caracas sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Büroleiter/in.

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

Sie sorgen für einen reibungslosen Betrieb der AHK und repräsentieren dabei die Interessen der deutschen Wirtschaft in Venezuela. Dazu erhalten Sie und bauen Sie das bestehende Netzwerk zu Wirtschaft, Politik und Verwaltung aus.

Sie gestalten die Zusammenarbeit mit den deutschen Industrie- und Handelskammern, den deutschen Fachverbänden, dem Bundesministerium für Wirtschaft und Energie - BMWi sowie den staatlichen Institutionen der deutschen Außenwirtschaftsförderung. Sie entwickeln vor diesem Hintergrund Aktivitäten und Veranstaltungen vor Ort; das Schwerpunktthema *Nachhaltigkeit* bauen Sie mit deutsch-venezolanischen Akteuren weiter aus.

Sie bieten den 180 Mitgliedern eine interessante, attraktive Kommunikationsplattform und intensivieren deren Betreuung.

In Ihrer Funktion berichten Sie an den Geschäftsführer der AHK Kolumbien.

Was sollten Sie mitbringen?

Sie verfügen idealerweise über wirtschaftswissenschaftliche Kenntnisse und sind eine unternehmerisch denkende Persönlichkeit, die betriebswirtschaftlich plant und handelt.

Sie sind ein Allrounder mit dem Gespür für das „Machbare“. Finanzieller Sachverstand, Flexibilität, Durchsetzungs-vermögen und ein hohes Maß an Eigeninitiative runden Ihr Profil ab. Die Führung eines Teams von 7 Mitarbeitern ist selbstverständlich für Sie. Sie bleiben in schwierigen Situationen gelassen, und behalten einen klaren Kopf und Übersicht.

Sie haben die notwendige Sensibilität im Umgang mit der Politik, den Kulturen beider Länder sowie den deutschen und venezolanischen Mitgliedsunternehmen. Überzeugende Präsentation, sicheres Auftreten sowie eine ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sind dabei für Sie selbstverständlich.

Sehr gute spanische und englische Sprachkenntnisse werden vorausgesetzt. Idealerweise haben Sie bereits berufliche Erfahrung in Venezuela oder in der Region. Kenntnisse in den Bereichen Social Media, Startups oder Digitalisierung sind ein Plus.

Was bieten wir Ihnen?

Bewerber/innen, die bereit sind, sich der Herausforderung für zunächst 2 Jahre zu stellen, senden Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben max. 1 Seite und aussagekräftiger Lebenslauf) unter Angabe der Gehaltsvorstellungen und des frühesten Einstellungstermin bitte bis 13.09.2019 an gudrun.blank@venezuela.ahk.de