

06.12.2021 - IHK Schwaben

Sachbearbeitung Personal (w|m|d)

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Wochenstunden: 40 Stunden

 Befristet: Nein

 Bewerbungsfrist: 15.01.2022

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Augsburg

Bewerben Sie sich unter:

<https://ihk-schwaben.dvinci-hr.com/de/jobs/30081/intro>

Die Industrie- und Handelskammer Schwaben (Körperschaft des öffentlichen Rechts) ist die Repräsentantin von über 140.000 Mitgliedsunternehmen in Bayerisch-Schwaben.

Das Team unserer Personalabteilung betreut ca. 400 Beschäftigte der IHK Schwaben und deren Tochtergesellschaften. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit eine Sachbearbeitung Personal (w|m|d).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Organisieren und Betreuen des Recruitingprozesses von der Ausschreibung bis zum Vertragsabschluss
- Proaktive Weiterentwicklung und Umsetzung der Recruitingstrategie
- Verantwortliche Betreuung der Zeitwirtschaft (Avero)
- Unterstützung der personalwirtschaftlichen Prozesse
- Entgeltabrechnung
- Projektarbeit

Was sollten Sie mitbringen?

- Bachelorabschluss mit personalwirtschaftlichem Schwerpunkt
- idealerweise eine kaufmännische Berufsausbildung
- erste Erfahrungen in der praktischen Personalarbeit, insbesondere im Recruiting
- Neugier und Tatendrang
- Affinität für softwaregestützte Prozesse
- verbindliches Auftreten und sehr gute Ausdrucksfähigkeit

Was bieten wir Ihnen?

- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten
- Frisches Obst
- Kantine
- Parkplatz
- Vermögenswirksame Leistungen
- Gute Verkehrsanbindung

Wenn Sie sich von dieser Herausforderung angesprochen fühlen, freuen wir uns sehr über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins bitte ausschließlich über das Bewerbungsportal bis zum 15.01.2022.