

31.08.2023 - IHK Reutlingen

# Trainee (m/w/d) mit Schwerpunkt Finanzen & Controlling

 Vollzeit/Teilzeit: Vollzeit

 Befristet: Ja

 Gewünschter Eintrittstermin: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt  Einsatzorte: Reutlingen

Bewerben Sie sich unter:  
[karriere@reutlingen.ihk.de](mailto:karriere@reutlingen.ihk.de)

Sie suchen den perfekten Berufseinstieg, um sich ein breites Netzwerk aufzubauen und aktuelle Trends an der Schnittstelle von Wirtschaft und Politik kennenzulernen? Sie möchten die betriebswirtschaftliche Seite der IHK-Organisation kennenlernen und Einblicke in die Wirtschaftsstruktur der Region Neckar-Alb erhalten?

Dann kommen Sie in unser Team als: Trainee (m/w/d) mit Schwerpunkt Finanzen & Controlling zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit für den Zeitraum von 18 Monaten.

## Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie lernen alle Aufgaben des Bereichs Zentrale Dienste kennen.
- Sie bereiten Kennzahlen auf und unterstützen unser Controlling.
- Sie sind für das Benchmarking zuständig und führen Wirtschaftlichkeitsanalysen durch.
- Sie übernehmen ein Projekt zur Einführung eines Kalkulationstools zur Bepreisung von Leistungen.
- Sie unterstützen bei der Erstellung unserer Wirtschaftsplanung.
- Sie arbeiten in Digitalisierungsprojekten unserer Organisation mit.
- Sie gestalten unseren Pre-, On- und Offboarding Prozess neu. Hierbei optimieren Sie die aktuellen Prozesse und bereichsübergreifende Schnittstellen in Einklang zu bringen.
- Sie initiieren und pflegen Unternehmensnetzwerke und bauen ein eigenes branchenspezifisches Netzwerk auf.

---

## Was sollten Sie mitbringen?

- Sie haben ein betriebswirtschaftliches Hochschulstudium mit gutem Erfolg abgeschlossen, gerne mit einer zuvor abgeschlossenen Berufsausbildung.
- Sie verfügen über gute analytische Fähigkeiten und sind ein Organisationstalent.
- Sie haben Lust auf Neues und eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität mit hoher Eigenmotivation und -verantwortung.
- Sie schätzen es, kreativ zu sein und bringen sich mit innovativen Ideen und Lösungsansätzen ein.
- Ein sicheres Ausdrucksvermögen, auch in englischer Sprache, zeichnet Sie aus.

## Was bieten wir Ihnen?

- Abwechslung: Vielfältige und hochinteressante Aufgaben an der Schnittstelle von Wirtschaft, Politik und Gesellschaft.
- Weiterbildung: Wir bieten ein individualisierbares umfangreiches Fort- und Weiterbildungsprogramm mit Stagen bei der DIHK in Berlin, einer AHK oder einer anderen IHK.
- Zusammenarbeit: Sie arbeiten in einem offenen, professionellen und interdisziplinären Team, das Projekte gemeinsam angeht. Für die gesamte Dauer des Traineeprogramms bekommen Sie einen feste interne Ansprechpartnerin.
- Platz für eigene Ideen und Freiraum für Eigeninitiative: Wir bieten Ihnen ein experimentierfreudiges Umfeld mit einer stark ausgeprägten Hands-on-Mentalität.
- Gutes Betriebsklima und gute Laune: Ob unsere regelmäßigen After-Work-Treffen oder Sommer- und Weihnachtsfeier mit allen Kolleginnen und Kollegen – wir legen viel Wert auf Teamarbeit und Zusammenhalt.
- Modernes Büro: Offene, helle Büroräume und die Möglichkeit, auch mobil zu arbeiten.
- Eine steile Lernkurve: Sie bekommen einen Einblick in die unterschiedlichsten IHK-Themen und aktuelle Entwicklungen und Trends in der Wirtschaft.
- Sehr gute Übernahmechancen nach Abschluss des Traineeprogramms.

### Weitere Benefits:

- 13. Monatsgehalt
- Flexible Arbeitszeiten
- Vermögenswirksame Leistung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zuschuss zum ÖPNV
- 30 Tage Urlaub
- Zusatzurlaub an Weihnachten und Silvester



PE-Office  
DIHK-BILDUNGS-gGMBH



---

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an [karriere@reutlingen.ihk.de](mailto:karriere@reutlingen.ihk.de). Telefonische Auskunft erhalten Sie von

Jennifer Jakob unter 07121 201-273. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.reutlingen.ihk.de](http://www.reutlingen.ihk.de).